

CERTIFICADO DE CONTRATOS



El suscrito JOHANNA PATRICIA PIMIENTA VERA en calidad de supervisor certifica:

Que de acuerdo con la información registrada en el expediente contractual y en el Sistema de Información ERP-SAP, la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ EAAB – ESP suscribió el presente contrato que se describe con las siguientes características:

CONTRATISTA	MARIA JULIANA SÁNCHEZ MESA
IDENTIFICACIÓN	1.071.169.706
CONTRATO No.	2-05-25300-1100-2024
TIPO DE CONTRATO	Prestacion de Servicios
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LOS PLANES DE MANEJO AMBIENTAL DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO CON ENFASIS EN EL COMPONENTE FISICO.
PLAZO DEL CONTRATO	OCHO (8) MESES
VALOR TOTAL	TREINTA Y SEIS MIL MILLONES PESOS (\$ 36.000.000) M/CTE.
VALOR EJECUTADO	TREINTA Y SEIS MIL MILLONES PESOS (\$ 36.000.000) M/CTE.
FECHA DE INICIO	30-may-24
FECHA DE TERMINACIÓN	29-ene-25
INTERVENTOR	N.A.
SUPERVISOR	JOHANNA PATRICIA PIMIENTA VERA
PARTICIPACIÓN	N.A.

ACTIVIDADES

1. Apoyar la implementación del plan de trabajo formulado de la ficha GS-1 "Programa de Fortalecimiento comunitario e institucional comunitario" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.
2. Apoyar la implementación del plan de trabajo formulado de la ficha GS-3 "Información, participación y divulgación comunitaria" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.
3. Apoyo en el seguimiento al cumplimiento de los requerimientos de los actos administrativos generados por la Autoridad Ambiental y diligenciamiento del Formato 3a del ICA, en el marco del Plan de manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.
4. Realizar la compilación de información para la elaboración de informes y documentos requeridos como evidencia del cumplimiento del PMA del Sistema Chingaza, Fase I, de conformidad con los requerimientos de las Autoridades Ambientales.
5. Apoyar la ejecución de las actividades de manejo ambiental del componente Abiótico definidas en Plan de Manejo Ambiental Actualizado del Sistema Chingaza, Fase I.
6. Apoyar en la implementación de las actividades de "Protección de la fauna silvestre" establecidas en el plan de trabajo formulado para el cumplimiento de las fichas GB-1 y PMS-7, del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.
7. Participar en las socializaciones, reuniones y compromisos requeridos en el marco de los Planes de Manejo Ambiental de los Sistemas de Abastecimiento de la EAAB-ESP.
8. Apoyar con la logística requerida para las convocatorias, reuniones, capacitaciones, entrega de material pedagógico entre otras, desarrolladas en el marco de cumplimiento de compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento.
9. Atender los requerimientos de información que le sean asignados.
10. Realizar las demás actividades que se requieran, relacionadas con el objeto contractual.

El contrato a la fecha de terminación el contrato presenta:

Aspecto Tecnicos: avance fisico 100%
 Aspecto Financiero: avance financiero 87,92%
 Otros Aspectos: Avance en tiempo 100%

En caso de considerarlo pertinente y con el fin de consultar la veracidad de la presente certificación, podrá confirmar su autenticidad por intermedio del siguiente correo jpimienta@acueducto.com.co.

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los cinco (05) días del mes de febrero del 2025.

SUPERVISOR

JOHANNA PATRICIA PIMIENTA VERA

Copias: Archivo electrónico lotus notes

CERTIFICADO DE CONTRATOS

El suscrito GERMAN ESTEBAN VILLALBA MUÑOZ en calidad de supervisor certifica:

Que de acuerdo con la información registrada en el expediente contractual y en el Sistema de Información ERP-SAP, la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ EAAB – ESP suscribió el presente contrato que se describe con las siguientes características:

CONTRATISTA	MARÍA JULIANA SÁNCHEZ MESA
IDENTIFICACIÓN	1.071.169.706
CONTRATO No.	2-05-25300-0048-2024
TIPO DE CONTRATO	Prestacion de Servicios
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LOS PLANES DE MANEJO AMBIENTAL DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO, Y EN LA ARTICULACIÓN DE ESTOS CON LOS PLANES DE MANEJO DE LAS AREAS PROTEGIDAS DONDE SE UBICAN LOS PREDIOS DE PROPIEDAD DE LA EAAB-ESP Y LAS FUENTES DE AGUA SUPERFICIAL UTILIZADAS EN LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE LA EAAB-ESP.
PLAZO DEL CONTRATO	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS
VALOR TOTAL	DIEZ MILLONES CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS (\$ 10.047.500) M/CTE.
VALOR EJECUTADO	DIEZ MILLONES CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS (\$ 10.047.500) M/CTE.
FECHA DE INICIO	1-feb-24
FECHA DE TERMINACIÓN	15-abr-24
INTERVENTOR	N.A.
SUPERVISOR	GERMAN ESTEBAN VILLALBA MUÑOZ
PARTICIPACIÓN	N.A.

ACTIVIDADES

1. Apoyar la implementación del plan de trabajo formulado de la ficha GS-1 "Programa de Fortalecimiento comunitario e institucional comunitario" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.
2. Apoyar la implementación del plan de trabajo formulado de la ficha GS-3 "Información, participación y divulgación comunitaria" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.
3. Apoyo al seguimiento al cumplimiento de los requerimientos de los actos administrativos generados por la Autoridad Ambiental y diligenciamiento del Formato 3a del ICA, en el marco del Plan de manejo Ambiental del Sistema Chingaza, Fase I.

CERTIFICADO DE CONTRATOS



4. Generar los informes y documentos requeridos como soporte del cumplimiento del PMA del Sistema Chingaza, Fase I, de conformidad con los requerimientos de las Autoridades Ambientales.
5. Apoyar la ejecución de las actividades de manejo ambiental del componente Abiótico definidas en Plan de Manejo Ambiental Actualizado del Sistema Chingaza, Fase I.
6. Apoyar las actividades para el cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y su articulación con la operación de los Planes de Manejo Ambiental de los Parques Nacionales Naturales de Chingaza.
7. Participar en las socializaciones, reuniones y compromisos requeridos en el marco de los Planes de Manejo Ambiental de los Sistemas de Abastecimiento de la EAAB-ESP.
8. Apoyar con la logística requerida para las convocatorias, reuniones, capacitaciones, entrega de material pedagógico entre otras, desarrolladas en el marco de cumplimiento de compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento.
9. Atender los requerimientos de información que le sean asignados.
10. Realizar las demás actividades que se requieran, relacionadas con el objeto contractual.

El contrato a la fecha de terminación el contrato presenta:

Aspecto Técnicos: avance físico 100%

Aspecto Financiero: avance financiero 80,00%

Otros Aspectos: Avance en tiempo 100%

En caso de considerarlo pertinente y con el fin de consultar la veracidad de la presente certificación, podrá confirmar su autenticidad por intermedio del siguiente correo cabello@acueducto.com.co.

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los quince (15) días del mes de abril del 2024.

SUPERVISOR

GERMAN ESTEBAN VILLALBA MUÑOZ

ORDENADOR DEL GASTO

Gerente Corporativo Sistema Maestro

DIEGO GERMAN MONTERO OSORIO

Copias: Archivo electrónico lotus notes

Revisó: Melissa Urrego Mejía – Contratista GCSM

CERTIFICADO DE CONTRATOS

El suscrito JAVIER ENRIQUE OÑATE OÑATE en calidad de supervisor certifica:

Que de acuerdo con la información registrada en el expediente contractual y en el Sistema de Información ERP-SAP, la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ EAAB – ESP suscribió el presente contrato que se describe con las siguientes características:

CONTRATISTA	MARÍA JULIANA SÁNCHEZ MESA
IDENTIFICACIÓN	1.071.169.706
CONTRATO No.	2-05-25300-0743-2023
TIPO DE CONTRATO	Prestacion de Servicios
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LOS PLANES DE MANEJO AMBIENTAL DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO, CUENCAS ABASTECEDORAS Y ÁREAS PROTEGIDAS A CARGO DE LA EAAB-ESP
PLAZO DEL CONTRATO	NUEVE (9) MESES Y DIEZ (10) DIAS
VALOR TOTAL	TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS (\$35.728.000)
VALOR EJECUTADO	TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS (\$35.728.000)
FECHA DE INICIO	21/03/2023
FECHA DE TERMINACIÓN	30/12/2023
INTERVENTOR	N.A.
SUPERVISOR	JAVIER ENRIQUE OÑATE OÑATE
PARTICIPACIÓN	N.A.

ACTIVIDADES

1. Realizar las actividades del componente socioeconómico del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza Fase I, que le sean asignadas.
2. Implementar el desarrollo del plan de trabajo formulado en las fichas GS-3, "Información y capacitación ambiental a las comunidades, municipios y autoridades del área de influencia del Sistema Chingaza", GS-5 "Participación comunitaria en el área de influencia del Sistema" y GS-8 "Apropiación cultural del sistema Chingaza" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza fase 1.
3. Acompañar la implementación y seguimiento al cumplimiento del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS del Sistema Chingaza Fase I, para el desarrollo de los contenidos de la ficha OP-8 "Manejo de residuos sólidos de los campamentos principales de Chuza y Palacio y los secundarios de la Paila, Golillas, Diamante, Ventana y Piedras Gordas
4. Apoyar en la recopilación de información que se requiera para la elaboración de informes y documentos que se requieran como evidencia del cumplimiento del PMA del Sistema Chingaza, conforme con los requerimientos de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales- ANLA.
5. Apoyar las actividades para el cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y su articulación con la operación de los Planes de Manejo Ambiental de los Parques Nacionales Naturales de Chingaza.

CERTIFICADO DE CONTRATOS



6. Participar en las socializaciones, reuniones y compromisos requeridos en el marco de los Planes de Manejo Ambiental de los Sistemas de Abastecimiento de la EAAB-ESP.

7. Apoyar con la logística requerida para las convocatorias, reuniones, capacitaciones, entrega de material pedagógico entre otras, desarrolladas en el marco de cumplimiento de compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento

8. Atender los requerimientos de información que le sean asignados.

9. Apoyar en todas las demás actividades que le sean asignadas para el cumplimiento de los compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento.

El contrato a la fecha de terminación el contrato presenta:

Aspecto Tecnicos: avance fisico 100%

Aspecto Financiero: avance financiero 89,29%

Otros Aspectos: Avance en tiempo 100%

En caso de considerarlo pertinente y con el fin de consultar la veracidad de la presente certificación, podrá confirmar su autenticidad por intermedio del siguiente correo jonate@acueducto.com.co.

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de diciembre del 2023.

SUPERVISOR

JAVIER ENRIQUE OÑATE OÑATE

ORDENADOR DEL GASTO
Gerente Corporativo Sistema Maestro

DIEGO GERMAN MONTERO OSORIO

Copias: Archivo electrónico lotus notes

Copia Digitalizada

CERTIFICADO DE CONTRATOS



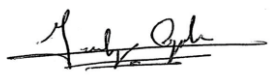
La suscrita MAYERLY ALEXANDRA OYUELA LEGUIZAMO en calidad de supervisor certifica:

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO No.	2-05-25300-0785-2022
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION AMBIENTAL RELACIONADAS CON LOS PLANES DE MANEJO AMBIENTAL DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE LA EAAB - ESP, CUENCAS ABASTECEDORES Y AREAS PROTEGIDAS, CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE ENTES DE CONTROL Y AUTORIDADES AMBIENTALES.
PLAZO INICIAL	OCHO (8) MESES
PRÒRROGA EN TIEMPO	TRES (3) MESES
VALOR INICIAL	\$ 16.712.000
VALOR ADICIONES	\$ 6.267.000
VALOR TOTAL	\$ 22.979.000
VALOR EJECUTADO	\$ 20.890.000
FECHA DE INICIO	1 DE FEBRERO DE 2022
FECHA DE TERMINACION	30 DE SEPTIEMBRE DE 2022
NUEVA FECHA DE TERMINACION	30 DE DICIEMBRE DE 2022
CONTRATISTA	MARIA JULIANA SANCHEZ MESA
SUPERVISOR	MAYERLY ALEXANDRA OYUELA LEGUIZAMO

ACTIVIDADES

1. Realizar las actividades del componente socioeconómico del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza Fase I, que le sean asignadas.
2. Colaborar en el desarrollo del plan de trabajo formulado en las fichas GS-3, "Información y capacitación ambiental a las comunidades, municipios y autoridades del área de Influencia del Sistema Chingaza", GS -5 "Participación comunitaria en el área de Influencia del Sistema" y GS -8 "Apropiación cultural del sistema Chingaza del Sistema Chingaza" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza fase 1.
3. Apoyar en la recopilación de información que se requiera para la elaboración de informes y documentos que se requieran como evidencia del cumplimiento del PMA del Sistema Chingaza.
4. Apoyar las actividades para el cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y de la operación del Sistema de Abastecimiento de Sumapaz cuenca alta del río Tunjuelo y su articulación con la operación de los Planes de Manejo Ambiental de los Parques Nacionales Naturales de Chingaza y Sumapaz.
5. Participar en las socializaciones, reuniones y compromisos requeridos en el marco de los Planes de Manejo Ambiental de los Sistemas de Abastecimiento de la EAAB-ESP.)
6. Apoyar con la logística requerida para las convocatorias, reuniones, capacitaciones, entrega de material pedagógico entre otras, desarrolladas en el marco del cumplimiento de los compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento
7. Atender los requerimientos de información que le sean asignados.
8. Apoyar en todas las demás actividades que le sean asignadas para el cumplimiento de los compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 30 de diciembre de 2022

FIRMA 
 NOMBRE: MAYERLY ALEXANDRA OYUELA LEGUIZAMO
 No. Identificación: 1.023.915.254

Copias: Archivo electrónico lotus notes, supervisor y contratista

CERTIFICADO DE CONTRATOS	
El suscrito Jaime Alejandro Paredes Borbón en calidad de supervisor certifica:	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios
CONTRATO No.	2-05-25300-1016-2021
OBJETO	Prestación de servicios técnicos para el apoyo en la ejecución y gestión de los proyectos, obras y actividades relacionadas con los Planes de Manejo Ambiental de los Sistemas de Abastecimiento de la EAAB -ESP y sus actividades, conforme con los requerimientos de las autoridades ambientales.
PLAZO	Siete (7) meses o hasta el 31 de diciembre de 2021, lo que ocurra primero.
VALOR TOTAL	Catorce millones doscientos tres mil pesos (\$14.203.000) M/cte.
VALOR EJECUTADO	Doce millones ciento setenta y cuatro mil pesos (\$12.174.000) M/cte.
FECHA DE INICIO	1 de julio de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2021
<CONTRATISTA/CONSULTOR>	MARÍA JULIANA SÁNCHEZ MESA
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	JAIME ALEJANDRO PAREDES BORBÓN
PARTICIPACIÓN	N/A
ACTIVIDADES	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el desarrollo del plan de trabajo formulado en las fichas GS-3, "Información y capacitación ambiental a las comunidades, municipios y autoridades del área de Influencia del Sistema Chingaza", GS - 5 "Participación comunitaria en el área de Influencia del Sistema" y GS - 8 "Apropiación cultural del sistema Chingaza del Sistema Chingaza" del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza fase 1. 2. Desarrollar las actividades del componente socioeconómico del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza Fase I, que le sean asignadas. 3. Apoyar con la logística requerida para las convocatorias, reuniones, capacitaciones, entrega de material pedagógico entre otras, desarrolladas en el marco del cumplimiento de los compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento. 4. Apoyo en la recopilación de información que se requiera para la elaboración de informes y documentos que se requieran como evidencia del cumplimiento del PMA del Sistema Chingaza, conforme con los requerimientos de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales – ANLA. 5. Apoyar las actividades para el cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental del Sistema Chingaza de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá y de la operación del Sistema de Abastecimiento de Sumapaz cuenca alta del río Tunjuelo y su articulación con la operación de los Planes de Manejo Ambiental de los Parques Nacionales Naturales de Chingaza y Sumapaz. 6. Participar en las socializaciones, reuniones y compromisos requeridos en el marco de los Planes de Manejo Ambiental de los Sistemas de Abastecimiento de la EAAB-ESP. 7. Atender los requerimientos de información que le sean asignados. 	

8. Apoyar en todas las demás actividades que le sean asignadas para el cumplimiento de los compromisos ambientales de la Dirección de Abastecimiento.

La clasificación UNSPSC es la siguiente: 77101700

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
77	10	17	00

Nota: El supervisor o interventor deberá utilizar la metodología definida por Colombia Compra Eficiente, establecida en la guía para la codificación de bienes y servicios V.14.080

Bogotá 31 de diciembre de 2021.



FIRMA

NOMBRE JAIME ALEJANDRO PAREDES BORBÓN

Cédula de ciudadanía N° 11.431.418

Copia: Contratación y Compras /Archivo (código folder técnico)